



## ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาพัฒนาฯ เรื่อง การให้เงินอุดหนุนการวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2561

สำนักงานเลขาธิการสภาพัฒนาฯ ประสงค์ให้เงินอุดหนุนการวิจัยแก่นิสิต/นักศึกษา<sup>1</sup>  
บัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก เพื่อใช้ในการทำวิทยานิพนธ์  
รายละเอียดตามเอกสารแนบ นิสิตที่สนใจ สามารถดาวโหลดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์  
[www.parliment.go.th](http://www.parliment.go.th) และสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา สำนักวิชาการ  
สำนักงานเลขาธิการสภาพัฒนาฯ ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพ โทรศัพท์ 0 2244 2067-8

หรือส่งทางไปรษณีย์ เรียน เลขาธิการสภาพัฒนาฯ  
สำนักงานเลขาธิการสภาพัฒนาฯ ถนนอู่ทองใน เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300  
ภายในวันที่ 31 มกราคม 2560



ประกาศสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภาร  
เรื่อง การให้เงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภารประสงค์จะให้เงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษาเพื่อใช้ทำวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ในหัวข้อเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานและการทำงานที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ โดยมีรายละเอียดการขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

**คุณสมบัติผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย**

๑. สัญชาติไทยและเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญามหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิต ของสถาบันอุดมศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๒. ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษาที่ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย หรืออยู่ระหว่างการดำเนินงานจัดทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์

๓. สามารถทำวิจัยให้สำเร็จได้ตามระยะเวลาของการศึกษาในหลักสูตร

๔. ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์หลัก ให้สมควรขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย

๕. ไม่ได้รับเงินอุดหนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์จากสถาบันการศึกษาและหรือหน่วยงานอื่น

**คุณลักษณะของโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย**

๑. โครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการอนุมัติจากสถาบันการศึกษาแล้ว

๒. มีเนื้อหาเกี่ยวข้องในด้านใดด้านหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) การปฏิรูปประเทศตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ

(๒) การสร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิไตย การพัฒนาการทำหน้าที่ของรัฐสภาและกรรมการ การพัฒนางานและกระบวนการของฝ่ายนิติบัญญัติ

(๓) สนับสนุนกระบวนการทำงานของรัฐสภาเพื่อการพัฒนา/ปรับปรุงกฎหมายและการแสดงบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียน

**ข้อผูกพันของการรับเงินอุดหนุนการวิจัย**

๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์หลัก ให้การรับรอง ตามที่สำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภารทำหนด

๒. เมื่อผู้ได้รับเงินอุดหนุนทำวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว ต้องนำส่งสำเนาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ที่เสนอต่อมหาวิทยาลัยและส่งบทสรุปย่อวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งมีข้อความแสดงถึงการได้รับความสนับสนุนการวิจัยจากสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภารในปัจจุบันและกิจกรรมประจำของวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ พร้อมแนบบันทึกข้อมูลรายงานผลการวิจัยดังกล่าว จำนวน ๓ ชุด

๓. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องทำการวิจัยตามโครงการที่เสนอให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ไม่สำเร็จหรือพ้นจากสภาพนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องคืนเงินทั้งหมดที่ได้รับให้แก่สำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภารภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีเหตุดังกล่าว ยกเว้นในกรณีมีเหตุสุดวิสัยและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานเลขาริการสภาพัฒนาราชภาร

## การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎรจะจ่ายเงินอุดหนุนเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ เมื่อผู้ได้รับเงินอุดหนุนได้ทำสัญญารับเงินอุดหนุนการวิจัยกับสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎรแล้ว โดยให้จ่ายเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ได้รับการอุดหนุน

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับเงินอุดหนุนได้นำส่งหลักฐานการอนุมัติวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ เป็นส่วนหนึ่งของปริญญาตามหลักสูตร โดยจ่ายเป็นจำนวนของเงินอุดหนุนการวิจัยที่เหลืออยู่

## การพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์

การพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนต้องมีข้อความที่แสดงถึงการที่สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎรได้ให้การอุดหนุนทุนวิจัยแก่วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ นั้นด้วย

## เอกสารประกอบการสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย

๑. ใบสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์หลัก ได้รับรองประมวลการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแล้ว จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาใบลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ขั้นบันทึกศึกษาในปีการศึกษาที่ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งออกให้โดยสถาบันการศึกษาที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนกำลังศึกษาอยู่ จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ฉบับที่สอบผ่านพร้อมเอกสารรับรองว่าหัวข้อวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ได้ผ่านการอนุมัติรับรองจากสถาบันการศึกษาที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนกำลังศึกษาอยู่ จำนวน ๓ ชุด

๔. เอกสารแนบความรู้ความสามารถทางวิชาการจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์หลัก

๕. รูปถ่ายครึ่งตัวขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันขอรับเงินอุดหนุน

๖. แผนการดำเนินการศึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ในเรื่องที่ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

๗. หนังสือยินยอมของมหาวิทยาลัยที่ให้สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎรสามารถนำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ในการของรัฐสภาและคณะกรรมการอธิการได้

## การสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย

ผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยสามารถยื่นเอกสารประกอบการขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยตามแบบของใบสมัครที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ด้วยตัวเองได้ที่ กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา สำนักวิชาการ สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ หรือส่งทางไปรษณีย์ เรียนเลขานุการสภาพัฒนราษฎร สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร ถนนอู่ทองใน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๖๒ และ ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๖๗ ในวันและเวลาราชการ

## การพิจารณาของคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา

คณะกรรมการการวิจัยและพัฒนาจะพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ในแต่ละคราวตามรอบระยะเวลาที่เหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๙๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๘

(นายสรศักดิ์ เพียรเวช)

เลขานุการสภาพัฒนราษฎร



สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร

ติด  
รูปถ่าย<sup>๑</sup>  
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....  
 อายุ..... ปี ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....  
 ..... โทรศัพท์.....  
 นักศึกษาระดับหลักสูตร  มหาบัณฑิต  ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา/ภาควิชา.....  
 คณะ..... มหาวิทยาลัย.....  
 โทรศัพท์.....  
 ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยเพื่อใช้ทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง.....

ซึ่งได้รับการอนุมัติโครงสร้างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ จากสถาบันการศึกษา เมื่อวันที่.....เดือน.....  
 พ.ศ. .... ประมาณการระยะเวลาที่จะใช้ในการวิจัย .....เดือน  
 จำนวนเงินที่จะขอรับการสนับสนุน..... บาท และได้แนบมาพร้อมกับเอกสาร/หลักฐาน  
 ประกอบการพิจารณา จำนวน ๗ รายการ คือ

๑. ใบสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร ซึ่งอาจารย์  
 ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์หลัก ได้รับรองแล้ว จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาใบลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษาที่ขอรับเงิน<sup>๒</sup>  
 อุดหนุนซึ่งออกให้โดยสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนกำลังศึกษาอยู่ จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาโครงสร้างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ฉบับที่สอบผ่านพร้อมเอกสารรับรองว่าหัวข้อ<sup>๓</sup>  
 วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ได้ผ่านการอนุมัติจากสถาบันการศึกษาที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนกำลังศึกษาอยู่ จำนวน ๓ ชุด

๔. เอกสารแนบความรู้ความสามารถทางวิชาการจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์หลัก

๕. รูปถ่ายครึ่งตัว ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันขอรับเงินอุดหนุน  
 พร้อมติดในใบสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

๖. แผนการดำเนินการศึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ในเรื่องที่ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

๗. หนังสือยินยอมของมหาวิทยาลัยที่ให้สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎรสามารถนำวิทยานิพนธ์/  
 ดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ในการของรัฐสภาพและคณะกรรมการอธิการ

ประสบการณ์ด้านการวิจัยของผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย (ถ้ามี) .....

ชื่อผู้ขอรับเงินอุดหนุนวิจัย.....

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ..... ภาควิชา..... คณะ.....

มหาวิทยาลัย..... โทรศัพท์.....

ขอรับรองในข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นนักศึกษาระดับหลักสูตร  ปริญญาบัณฑิต

ปริญญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชา..... มหาวิทยาลัย.....

และอยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง.....

ซึ่งเป็นโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติจากสถาบันการศึกษาแล้ว

๒. จำนวนเงินที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานเลขานิการสภาพัฒนราษฎร์ จำนวน

บาท มีความหมายสม

๓. ผลการศึกษาของวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ จะเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่ของสภาพัฒนราษฎร์

ดังนี้

๔. ผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยในเรื่องที่เสนอขอรับเงินอุดหนุน  
ครั้งนี้ เมื่อปี พ.ศ. .... จำนวน..... บาท

ลงนาม.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์หลัก

สำหรับหัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา/ประธานบริหารหลักสูตรปริญญาโท/เอก

ขอรับรองว่าผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท/เอก ในภาควิชานี้จริง และจะให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ให้กับ  
สำนักงานเลขานิการสภาพัฒนราษฎร์ ตามข้อผูกพันของการรับเงินอุดหนุนการวิจัย

ลงนาม.....

(.....)

หัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา/

ประธานบริหารหลักสูตรปริญญาโท/เอก

แผนการดำเนินงานศึกษา